

Schema di convenzione ex art. 14 C.C.N.L. 22/01/2004

tra i comuni di e

per l'utilizzazione a tempo parziale di personale dipendente.

L'anno duemilaquindici, il giorno _____ del mese di _____ presso la sede comunale di _____, sono presenti i signori:

1) _____ nat_ a _____ il _____
 il/la quale interviene nel presente atto nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di TERRANOVA SAPPO MINULIO (Provincia di Reggio Calabria), Via/Piazza _____
 c.f/partita iva n. _____ in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce;

2) _____ nat_ a _____ il _____
 il/la quale interviene nel presente atto nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di DRAPIA (Provincia di Vibo Valentia), Via/Piazza _____ c.f/partita iva n. _____
 _____ in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce.

Rilevato che:

a norma dell'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 "Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza";

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**Art. 1 - Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di DRAPIA (Ente utilizzatore) dell'Arch. Nicola Domenico Donato dipendente a tempo indeterminato e parziale (____%) del Comune di TERRANOVA SAPPO MINULIO (Ente di appartenenza) con profilo professionale di "istruttore Direttivo Tecnico" (cat. D, posizione economica D1), nel rispetto di tutte le norme previste per il rapporto di pubblico impiego dalle leggi, dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dai regolamenti degli uffici e dei servizi dei rispettivi Enti.

Art. 2 - Durata

La durata della presente convenzione è stabilita dal _____ al _____
 La presente convenzione cesserà, salvo proroga, automaticamente alla scadenza del termine fissato e senza l'obbligo di preavviso.

Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di DRAPIA ferma restando la necessaria autorizzazione del Comune di TERRANOVA SAPPO MINULIO.

Art. 3 - Tempo di lavoro in assegnazione

Il/La dipendente presterà servizio per n. 12 (dodici) ore settimanali presso l'Ente utilizzatore, all'interno dell'orario d'obbligo, con il seguente orario _____

L'orario di lavoro e la giornata di servizio, una volta definiti, potranno subire variazioni in relazione alle esigenze di ciascun Ente, previa preliminare consultazione.

Art. 4 - Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di TERRANOVA SAPPO MINULIO a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, previa acquisizione dei necessari elementi da parte del Comune di DRAPIA.

I rapporti finanziari tra gli Enti sono ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri; il Comune di DRAPIA si impegna a rimborsare al Comune di TERRANOVA SAPPO MINULIO previa presentazione di apposita richiesta (art. 70, c. 12 D.Lgs. 165/2001) il trattamento economico fondamentale e accessorio previsto dal CCNL comparto Regioni – Enti Locali, oltre agli oneri riflessi e IRAP relativi al periodo di validità della presente convenzione, compresi eventuali conguagli previsti ai sensi di legge, in proporzione all'effettiva assegnazione del dipendente.

Le indennità spettanti al dipendente in base agli incarichi di posizione organizzativa eventualmente conferiti dai due Enti, ai sensi dell'art. 10 del C.C.N.L. 31/03/1999 e dall'art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004 e determinate autonomamente dai due Comuni, saranno corrisposte dal Comune di TERRANOVA SAPPOMINULIO titolare del rapporto di lavoro, ma resteranno a totale ed esclusivo carico dell'Ente che le ha attribuite.

Eventuali emolumenti accessori attribuiti dal Comune di DRAPIA resteranno ad esclusivo carico di quest'ultimo e saranno preventivamente comunicati all'Ente di appartenenza che provvederà alla liquidazione degli stessi, salvo successiva rivalsa sul comune utilizzatore con le modalità sopra esposte.

L'Ente di appartenenza si impegna a comunicare tempestivamente all'Ente utilizzatore ogni variazione del trattamento economico fisso e continuativo mensile spettante alla dipendente in argomento (a seguito, ad esempio, di intervenute applicazioni contrattuali o di procedure di progressione economica orizzontale espletate presso l'Ente di appartenenza) e il Comune di DRAPIA si impegna a sostenere, sempre in proporzione al tempo di utilizzo del dipendente stesso, i conseguenti maggiori oneri a proprio carico.

~~La liquidazione di tutti i compensi è accentrata presso il Comune di TERRANOVA SAPPO MINULIO (ente di appartenenza).~~

Art. 5 - Modifiche della convenzione

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento ai tempi di lavoro e alle modalità di utilizzo, le amministrazioni provvedono, se possibile, alla modifica della stessa con atti integrativi della stessa natura, previa adozione di specifici provvedimenti da parte dei competenti organi dei rispettivi comuni.

Non sono considerate modifiche le variazioni di natura operativa ed organizzativa gestibili direttamente dalle Amministrazioni in base a quanto previsto negli articoli precedenti.

Art. 6 - Controversie

Ogni controversia tra i Comuni aderenti alla presente convenzione, derivante all'interpretazione e/o esecuzione dello stesso, viene rimessa rispettivamente al Sindaco e/o agli Assessori di riferimento, fatti salvi gli atti dovuti a tutela dei due Enti.

Art. 7 - Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti, nonché a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le amministrazioni, con adozione, se ed in quanto necessario, degli atti necessari da parte degli organi competenti dei rispettivi comuni.

Art. 8 - Imposta di bollo

La presente convenzione viene redatta in esenzione della tassa sul bollo, riguardando due enti e sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso.

L'eventuale spesa di registrazione sarà a carico della parte interessata alla registrazione stessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Luogo

Data

(Per il Comune di)

(Per il Comune di)

.....

.....

Il dipendente interessato per presa visione e accettazione:
